

СОГЛАСОВАНО

Начальник МУ «РЫБНИЦКОЕ УНО»

З.И.Герасимова

201 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «РРМСОШ №9»

Е.Б. Рогут

201 г.

**Положение
о Порядке приема, перевода и отчисления обучающихся
по МОУ «Рыбницкая русско-молдавская средняя
общеобразовательная школа №9»**

1. Общие положения

1. Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся по МОУ «РРМСОШ №9» определяет правила приема учащихся в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего повышенного уровня, среднего общего (полного) образования и повышенного уровня.
2. Порядок приема учащихся в МОУ «РРМСОШ №9» разработан в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-3-III «Об образовании» (САЗ 03-26), Типовым положением об организации общего образования, об организации общего образования повышенного уровня, Уставом МОУ «РРМСОШ №9», Приказом МП ПМР № 829 от 17 августа 2015 г. «Об утверждении Порядка приема, перевода и отчисления обучающихся по основным образовательным программам общего образования Приднестровской Молдавской Республики» САЗ (21.12.2015) № 15-51
3. Настоящий Порядок призван обеспечить учащимся равенство доступа ко всем уровням общего образования, формам его получения, право выбора родителями (законными представителями) и обучающимися, с учетом состояния здоровья и способностей ребенка.
4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МОУ «РРМСОШ №9» осуществляется в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-3-III «Об образовании» (САЗ 03-26).
5. Правила приема в МОУ «РРМСОШ №9» обеспечивают прием учащихся, имеющих право на обучение по основным образовательным программам общего образования Приднестровской Молдавской Республики, проживающих на территории, закрепленной за МОУ «РРМСОШ №9».
6. Решение о зачислении в МОУ «РРМСОШ №9» детей оба родителя (единственный родитель) (законные представители) которых не имеют гражданства Приднестровской Молдавской Республики, принимается при предоставлении всех необходимых документов, определенных настоящим Порядком.
7. В приеме в МОУ «РРМСОШ №9» может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусматривающих прием по итогам конкурсного отбора.
8. При приеме на обучение заключается договор между МОУ «РРМСОШ №9» и родителями (законными представителями), в котором предусматриваются права и обязанности сторон и организации обучения.

2. Правила приема учащихся на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего (полного), образования в МОУ «РРМСОШ №9»

1. Образовательный процесс для обучающихся начинается с 7-летнего возраста. Минимальный возраст поступления в первый класс - 6 лет и 6 месяцев (по состоянию на 1 сентября года поступления).
2. В МОУ «РРМСОШ №9», для освоения программы общего образования в различных формах могут быть приняты дети в возрасте до 18 лет, получающие среднее (полное) общее образование впервые:
 - а) в порядке зачисления - при поступлении ребенка впервые в 1-ый и 10-ый классы, либо если ранее он обучался в организациях общего образования других государств;
 - б) в порядке перевода - на любом этапе обучения из других организаций общего образования Приднестровской Молдавской Республики, реализующих общеобразовательную программу соответствующего уровня образования.
3. Прием в МОУ «РРМСОШ №9» осуществляется в форме бесконкурсного набора.
4. Детям, проживающим на закрепленной территории МОУ «РРМСОШ №9», не может быть отказано в приеме на соответствующий уровень обучения в школе.
5. Дети из многодетных семей имеют право на получение общего образования в МОУ «РРМСОШ №9», если их братья и (или) сестры уже обучаются в школе.
6. Прием детей, достигших школьного возраста, в первые классы осуществляется независимо от уровня их подготовки по заявлению родителей (законных представителей) и предоставлению документов с 1 апреля по 31 августа.
7. Критерии конкурсного отбора обучающихся в МОУ «РРМСОШ №9» закреплены в учредительных документах организации, согласованы с учредителем и утверждены руководителем организации общего образования.
8. Любые диагностические обследования, тестирования детей, поступающих в 1-ый класс, не являются обязательными и проводятся психологами только по желанию родителей (законных представителей), а также носят рекомендательный характер для родителей (законных представителей).
9. Зачисление учащихся в 10-е классы МОУ «РРМСОШ №9» производится до 1 сентября текущего года по мере их укомплектования посредством поступления заявлений, успешно освоивших образовательную программу основного общего образования, имеющие аттестат об основном общем образовании.
10. Документы о приеме ребенка на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего, повышенного уровня и среднего общего (полного), повышенного уровня образования в Приднестровской Молдавской Республике подаются в организацию общего образования. Для иностранных граждан и лиц без гражданства основанием для приема документов ребенка является решение уполномоченного Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования.
11. Документы, необходимые для приема на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего (полного) образования:

а) в первый класс:

1) заявление родителей (законных представителей), в котором родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте организации общего образования в сети «Интернет».

- 2) копия свидетельства о рождении ребенка;
- 3) медицинская карта ребёнка;
- 4) карта развития ребенка (для детей, посещавших организации дошкольного образования);
- 5) документ, подтверждающий место жительства ребенка;

б) в последующие классы:

1) заявление родителей (законных представителей) и (или) самостоятельное заявление обучающегося (при достижении им 16 лет), в котором предоставляются сведения согласно подпункту 1) подпункта

- а) настоящего пункта;
- 2) копия документа, удостоверяющего личность;
- 3) медицинская карта ребенка;
- 4) личное дело обучающегося и документ об уровне образования или уровне освоения соответствующей общеобразовательной программы (справка о текущей успеваемости, табель успеваемости, сводная ведомость успеваемости обучающегося, аттестат об основном общем образовании);
- 5) документ, подтверждающий место жительства ребенка.

При приеме лиц, ранее обучавшихся в организациях общего образования других государств, в классы III ступени документ, подтверждающий получение основного общего образования (аттестат), должен иметь нострификацию уполномоченного Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования.

12. Для приема в МОУ «РРМСОШ №9»:

- а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс предъявляют документы, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, а так же документ, подтверждающий факт проживания на закреплённой территории;
- б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, предъявляют документы, указанные в п.18 настоящего Порядка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание (проживание) в Приднестровской Молдавской Республики.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на одном из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики или вместе с заверенным в установленном порядке переводом.

13. Прием ребенка в МОУ «РРМСОШ №9» оформляется приказом директора в трехдневный срок с момента подачи заявления.

14. Прием в 10-е и 11-е классы детей, ранее обучавшихся в организациях общего образования других государств, осуществляется по согласованию с соответствующим органом управления образованием и после установления соответствия уровня знаний прибывших детей требованиям государственного образовательного стандарта Приднестровской Молдавской Республики.

3. Перевод обучающихся МОУ «РРМСОШ №9»

1. Обучающиеся могут быть переведены в другие организации общего образования в следующих случаях:

а) по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства и (или) переходом в другие организации общего образования;

б) по заключению городской (районной) психолого-медико-педагогической комиссии в связи с отклонением в развитии обучающегося при отсутствии специальных (коррекционных) классов в МОУ «РРМСОШ №9» и с согласия родителей (законных представителей);

в) по решению суда и комиссии по делам несовершеннолетних в связи с девиантным либо общественно-опасным поведением обучающегося, по достижении им возраста одиннадцати лет;

г) прекращение деятельности МОУ «РРМСОШ №9» или ее ликвидации.

2. В случае перевода по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства и (или) переходом в другие организации общего образования:

а) обучающийся может перейти в другую организацию общего образования, реализующую программы базового уровня, при согласии этой организации общего образования в течение всего учебного года;

б) обучающийся может перейти в организацию общего образования, реализующую общеобразовательные программы повышенного уровня обучения или углубленного изучения отдельных предметов, в соответствии с порядком приема, отраженным в уставе данной организации общего образования.

3. По заключению городской (районной) психолого-медико-педагогической комиссии в связи с отклонением в развитии обучающегося и с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен органом местного управления образованием в специальные (коррекционные) организации образования (классы, группы), обеспечивающие его воспитание, обучение, лечение, социальную адаптацию и интеграцию в общество в сроки, рекомендованные комиссией.

4. Дети с девиантным либо общественно-опасным поведением, достигшие одиннадцати лет, нуждающиеся в особых условиях воспитания и обучения и требующие специального педагогического подхода, переводятся в специальные учебно-воспитательные организации, обеспечивающие их медико-социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку по решению суда и комиссии по защите прав несовершеннолетних в установленном действующим законодательством порядке.

5. В случае перевода обучающегося по инициативе родителей, родители (законные представители) подают в МОУ «РРМСОШ №9» заявление, в котором указывают причину, дату перевода и наименование организации общего образования в которой будет обучаться ребёнок.

6. Родители (законные представители) ребенка, не получившего основное общее образование, обязаны предоставить документальное подтверждение (справку) о продолжении образования ребёнком в другой организации общего образования в день подачи заявления о переводе учащегося.

7. Перевод обучающегося оформляется приказом руководителя организации общего образования с указанием причин выбытия и перечня выдаваемых родителям (законным представителям) документов:

- а) личное дело;
- б) табель успеваемости, а при необходимости и справка о текущей успеваемости;
- в) медицинская карта ребенка;
- г) копия документа, удостоверяющего личность.

8. Родители (законные представители) письменно (с отметкой в книге приказов) подтверждают получение документов и в обязательном порядке предоставляют их руководителю принимающей организации общего образования.

9. Ответственность за дальнейшее получение детьми основного общего образования возлагается на родителей (законных представителей) и организацию общего образования, принявшую обучающегося.

10. МОУ «РРМСОШ №9», осуществившая перевод обучаемого, хранит заявление родителей (законных представителей) и документальное подтверждение о продолжении основного общего образования ребёнка в течение пяти лет.

11. Разногласия между МОУ «РРМСОШ №9» и родителями (законными представителями) по вопросам перевода ребенка разрешаются учредителем и (или) соответствующим органом управления образованием по подведомственности.

4. Отчисление обучающихся в МОУ «РРМСОШ №9»

1. Обучающиеся могут быть отчислены из МОУ «РРМСОШ №9» в следующих случаях:

- а) в связи с исключением - по решению педагогического совета МОУ «РРМСОШ №9» за совершение обучающимся, достигшим 15-летнего возраста, противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения устава школы и по согласованию с органом местного управления образованием по подведомственности, комиссии по защите прав несовершеннолетних и органа опеки и попечительства;
- б) по заявлению родителей (законных представителей) в связи с выездом на новое место жительства в другие государства;
- в) в связи с выпуском из основной и (или) средней (полной) школы;
- г) по заключению медицинской комиссии о не обучаемости ребёнка, наступившей вследствие болезни;
- д) в связи со смертью ребёнка.

2. Отчислив обучающегося в связи с исключением, школа обязана в трехдневный срок проинформировать о своем решении родителей (законных представителей) и орган местного управления образованием.

Вопросами дальнейшего обучения или трудоустройства исключенного занимаются родители (законные представители) и государственная администрация города.

3. В случае отчисления обучающегося по инициативе родителей родители (законные представители) подают в МОУ «РРМСОШ №9» заявление, в котором указывают причину и дату отчисления.

4. Отчисление обучающегося оформляется приказом руководителя организации общего образования с указанием причин выбытия и перечня выдаваемых родителям (законным представителям) документов:

- а) личное дело;
- б) документ об образовании (аттестат о соответствующем уровне образования, табель успеваемости, а при необходимости и справка о текущей успеваемости);

в) медицинская карта ребенка.

5. Родители (законные представители) письменно (с отметкой в книге приказов) подтверждают получение указанных документов.

6. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по защите прав несовершеннолетних и органа опеки и попечительства, в соответствии с Законом «Об образовании» и настоящим Порядком.

7. Разногласия между МОУ «РРМСОШ №9» и родителями (законными представителями) по вопросам отчисления ребенка разрешаются учредителем и (или) соответствующим органом управления образованием по подведомственности.